

入札参加資格承認申請事項等変更届の提出に伴う必要書類

変更箇所		添付書類	①	②	③	④	⑤
			【様式1】入札参加資格承認申請事項等変更届	【様式3】委任状 ※受任者を設定している場合のみ必要	【様式5】債権者登録申請書	商業登記簿謄本 (法人のみ・写し可)	印鑑証明書 又は 印鑑登録証明書 (写し可)
1	申請者 (委任者)	住所	○	○		○	
		商号又は名称	○	○		○	
	<本社・本店>	代表者(役職・氏名)	○	○		○※1	
		実印	○	○			○
2	受任者	住所	○	○		※2	
		名称(支店名等)	○	○		※2	
	<支店・営業所>	受任者(役職・氏名)	○	○		※2	
		使用印(・社印)	○	○			
3	使用印鑑	使用印(・社印)	○	○			
4	連絡先	TEL・FAX・E-mailアドレス	○				
5	その他	資本金	○			○	
		振込先口座	○		○		
		受任者設定	○	○			※2

※1 代表者の役職のみ変更の場合は不要。
 ※2 受任者の変更・設定時、商業登記簿上の変更がある場合は、提出が必要。

注意事項

1. 実印・使用印・社印を変更する場合は、『【様式1】入札参加資格承認申請事項等変更届』の変更前及び変更後の欄に、各々新旧の印を押印してください。
2. 合併等による変更は、別途、合併契約書の写し等の書類が必要です。詳しくは、契約検査課までお問い合わせください。