

税 証 明 交 付 申 請 書

(申請時に来庁された方の本人確認ができるものをご提示ください。)
(代理人の場合は委任状が必要です。)

No. _____

(宛 先) 高槻市長

申 請 日 令和 X 年 X 月 X 日

法人の方のみ押印

どなたの証明が必要ですか

※高槻市在住時（住民登録時）から氏名を変更している場合は旧氏名も記入願います。

① 現 住 所 (所在地) **高槻市桃園町2-1**
TEL 072-674-7111

フリガナ **タカツキ タロウ**

② 氏 名 (名 称) **高槻 太郎**

③ 生 年 月 日 大・**昭**・平・令 **48** 年 **1** 月 **1** 日 生

窓口にくられた方 ☐ 左記と同じ

① 現 住 所 (所在地)

フリガナ

② 氏 名 ☐ 同一世帯

③ 生 年 月 日 大・昭・平・令 年 月 日 生

* 法人申請の場合は、押印してください。

必要とされる証明に✓印及び請求枚数等をご記入ください。

☐ 市・府 民 税 証 明
(課税証明・非課税証明・所得証明)

☐ 納 税 証 明

☒ 固定資産課税台帳記載事項の証明

※記載要領

- (1) □欄に✓をチェック
- (2) 必要とする証明の種類欄に✓をチェック
- (3) 証明を必要とする年度及び請求枚数を記入
- (4) 証明を必要とする資産区分(土地及び家屋)、所在地、地番を記入

◎所有者以外の方が請求される場合
委任状もしくは権利が確認できる書類(写しも可)が必要です。

- (例1) 法定相続人が請求する場合
戸籍謄本等の確認書類が必要です
- (例2) 賦課期日(1月1日)以降の新所有者
登記事項証明書等新所有者の資産であることが確認できるもの

◎法人申請の場合
申請書または委任状に押印してください。

☐ 融資 ☐ 保証人

現年取得者の方につきましては、所有者確認のため
登記事項証明書(写し可)を併せて添付してください。

☒ 評価証明(評価額記載)

☐ 公租・公課証明(評価額・年税相当額記載)

☐ 償却資産証明(□評価 □公租・公課)

☐ 所有証明(土地表示のみ)

(必要年度) 令和7年度～ 年度 (通数) 1 通

☒ 土地	高槻市	桃園町100-10	番地
☒ 家屋			
☐ 土地	高槻市		番地
☐ 家屋			
☐ 土地	高槻市		番地
☐ 家屋			

証明書交付番号
高総税証

担当者記入欄

本人確認
☐ 運転免許証 ☐ 住基(画面・カード)
☐ 個人番号カード ☐ 健康保険証(資格確認書)
☐ 身体障がい者手帳 ☐ 年金手帳・基礎年金番号通知書
☐ パスポート ☐ 在留カード ☐ その他()

担当者名記入欄()

課税証明	件	納税証明	件	資産証明	枚	件
	円	円				円

権利確認担当者記入欄

権利確認
☐ 委任状 ☐ 法人印影
☐ 納税通知書 ☐ 登記簿謄本等
☐ 戸籍(除籍)謄本 ☐ その他
☐ 媒介(賃貸借)契約書 []