

税 証 明 交 付 申 請 書

(申請時に来庁された方の本人確認ができるものをご提示ください。)
(代理人の場合は委任状が必要です。)

No. _____

(宛 先) 高槻市長

申 請 日 令和 X 年 X 月 X 日

法人の方のみ押印してください。

どなたの証明が必要ですか

※高
時)

① 現 住 所 (所在地) 高槻市桃園町2-1
TEL 072-674-7111

フリガナ タカツキセイサクショ

② 氏 名 (名 称) 株式会社 高槻製作所

③ 生年月日 大・昭・平・令 年 月 日生

印

窓口にくられた方 ☐ 左記と同じ

① 現 住 所 (所在地) 高槻市桃園町2-1
TEL 072-674-7111

フリガナ タカツキ ハナコ

② 氏 名 高槻 花子 ☐ 同一世帯

③ 生年月日 大・昭・平・令 48 年 4 月 1 日生

現年取得者の方につきましては、所有者確認のため
登記事項証明書(写し可)を併せて添付してください。

必要とされる証明に✓印及び請求枚数等をご記入ください。

☐ 市・府民税証明
(課税証明・非課税証明・所得証明)

☒ 納 税 証 明

☒ 固定資産課税台帳記載事項の証明

※記載要領

- (1) 証明を必要とする税目箇所に「✓」をチェック
- (2) 証明を必要とする年度に請求枚数を記入

※完納証明

高槻市税において未納の税額(納期到来済分)
がないことの証明です。

税目、税額等は証明書には記載されません。

※市税をお支払いいただいてから市で収納確認
ができるまでに通常2.3日程度要する場合が
あります。この場合には納付の確認をさせてい
ただいております。

お手数ですが領収証書をご持参ください。

税 目	R4年 (年度)	R5年 (年度)	R6年 (年度)	R7年 (年度)	年 (年度)
☐ 市・府民税	通	通	通	通	通
☒ 法人市民税	通	通	2	通	通
☒ 固定資産税 (土地・家屋)	通	1	1	2	通
☐ 固定資産税 (償却資産)	通	通	通		

☐ 完納証明 (入札参加資格等)

☐ その他

☒ 評価証明(評価額記載)

☐ 公租・公課証明(評価額・年税相当額記載)

☐ 償却資産証明(☐ 評価 ☐ 公租・公課)

☐ 所有証明(土地表示のみ)

要年度) 令和7年度～ 年度 (通数) 1 通

☐ 土地	高槻市	桃園町100-10	番地
☒ 家屋	高槻市		番地
☐ 土地	高槻市		番地
☐ 家屋	高槻市		番地

- (1) 証明を必要とする資産区分(土地・家屋)、所在地、地番を記入
- (2) 所有者以外の方が請求される場合は、所有者からの委任状、もしくは証明書を取
得することができる権利を確認できる書類が必要です。

※1月1日以降に取得された方は、新所有者の確認できる書類
(登記事項証明書＝写し可)等を添付してください。

※評価証明書と公租・公課証明書は証明内容が異なります。
委任状等に記載された証明書以外の種類の証明書は発行できません。

担当者記入欄

担当者名記

本人確認

- ☐ 運転免許証
- ☐ 住基(画面・カード)
- ☐ 個人番号カード
- ☐ 健康保険証(資格確認書)
- ☐ 身体障がい者手帳
- ☐ 年金手帳・基礎年金番号通知書
- ☐ パスポート
- ☐ 在留カード
- ☐ その他()

課税証明