

# 受注者の提出書類一覧表

別表

契 約 締 結 後	完 了 時
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 着手届</li> <li>2. 管理技術者届</li> <li>3. 照査技術者届</li> <li>4. 上記経歴書</li> <li>5. 上記資格証明書</li> <li>6. 業務工程予定表</li> <li>7. 契約時業務カルテ受領書(契約後10日以内) (契約金額100万円以上)</li> <li>8. 業務計画書(契約後30日以内)</li> <li>9. 各種承諾書(契約後30日以内)</li> <li>10. その他必要と認め指示したもの</li> <li>11. 下請負人(受注者)届出書 ・再委託契約に関する留意事項 ・再委託先の契約書の受理(協議書)</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 完了届</li> <li>2. 引渡書</li> <li>3. 請求書</li> <li>4. 地下埋設物調査資料</li> <li>5. 照査報告書</li> <li>6. 完了時業務カルテ受領書 (契約金額100万円以上)</li> <li>7. その他必要と認め指示したもの</li> </ol> <p style="text-align: right; margin-top: 20px;">※ 成果品はCD-R又はDVD-Rに内蔵し提出すること</p>