

入室申請書記入例

学童保育室入室申

申請書は3枚複写になっています。
「申請者控」(3枚目)は、あらかじめ外しておいてください。

令和 年 月 日

(宛先) 高 槻 市 長

「入室を希望する学童保育室」には、設置されている小学校名を記入してください。

例) 「桃園小学校」→「桃園学童保育室」
ただし、校区外の保育室を希望することもできます。

〒569-0067

住 所 高槻市桃園町2-1 高槻マンション201

申請者氏 名 高槻 一郎

(保護者) 電 話 072-674-7656

次のとおり学童保育室の入室を申請します。

(ふりがな)	たかつき たろう	男・女	生年月日	平成 1 年 5 月 10 日生 令和
児童名	高槻 太郎			
学校・学年	桃園小 学 校 1 年	入室を希望する学童保育室	桃園 学童保育室	

新年度の申し込みの方は、新学年を記入してください。
年度途中での入室申し込みの方は、現在の学年を記入。

児童の属する世帯員(単身世帯赴任含む)をすべて記入。	勤務先又は在学校名	緊急時の連絡先(携帯電話等)
(ふりがな)たかつき いちろう 高槻 一郎	父 昭和 〇〇年〇〇月〇〇日生 〇〇会社	単身世帯赴任中(〇〇県) 勤務先 〇〇-〇〇 携帯 ◇◇-△△
(ふりがな)たかつき はなこ 高槻 花子	母 昭和 〇〇年〇〇月〇〇日生 〇〇会社	勤務先 □□-〇〇 携帯 △△-△△
(ふりがな)たかつき まこと 高槻 まこと	弟 平成 □□年□□月□□日生 □□保育園	
(ふりがな)すずき じろう 鈴木 次郎	祖父 大昭 〇〇年〇〇月〇〇日生 鈴木会社	勤務先 ■■-■■ 携帯 〇〇-〇〇
(ふりがな)すずき まさこ 鈴木 まさこ	祖母 大昭 △△年△△月△△日生 △△病のため自宅療養中	

兄弟・姉妹の学童保育室への入室

☐ 入室している (兄 姉)☒ 入室していない

申請児童入室時に同時に公立学童保育室に入室している(予定)の兄弟姉妹がいる場合「入室している」に☑してください。

該当欄にチェックしてください。

☐ 相談中☒ 入級していない

入室を希望する理由

☒ 保護者の就労のため☐ 保護者の疾病のため☐ その他(具体的に)

児童の健康面、生活面で配慮が必要

☐ 有(具体的に)☒ 無

アレルギー、その他児童の生活について気になること等を記入。

・貴方及び貴方の世帯員の学童保育室利用に関し、上記の情報を入室(予定)学童保育室、高槻市教育委員会、小学校等が共同利用することに同意します。

・入室申請児童の住所確認のため、住民基本台帳法に基づく住民票を閲覧することに同意します。

・児童の氏名・学年・所属する学童保育室名を、市が指定する「学童保育室入退室管理」

・※に該当する情報に関して、児童への支援を適切に行うために、障がいの程度等にとりま家庭センター、障がい児通所支援事務所等)と情報共有することに同意します。

必ず申請者が署名してください。
自署以外(パソコンで作成等)の場合は押印が必要です。

申請者氏名

高槻 一郎

学童保育室入室申請にかかる連絡先

△△-△△

続柄

母

入室・延長・減免等につき
市より連絡を取りたい際に
最も連絡の優先度が高い番

入室	延長保育	減免①	減免②	退室
市が記入します。				