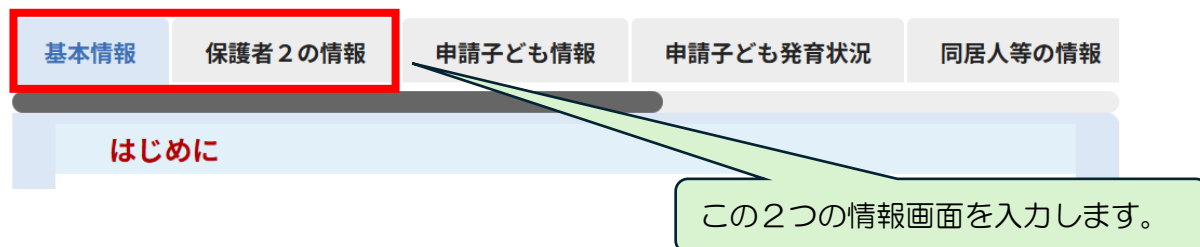


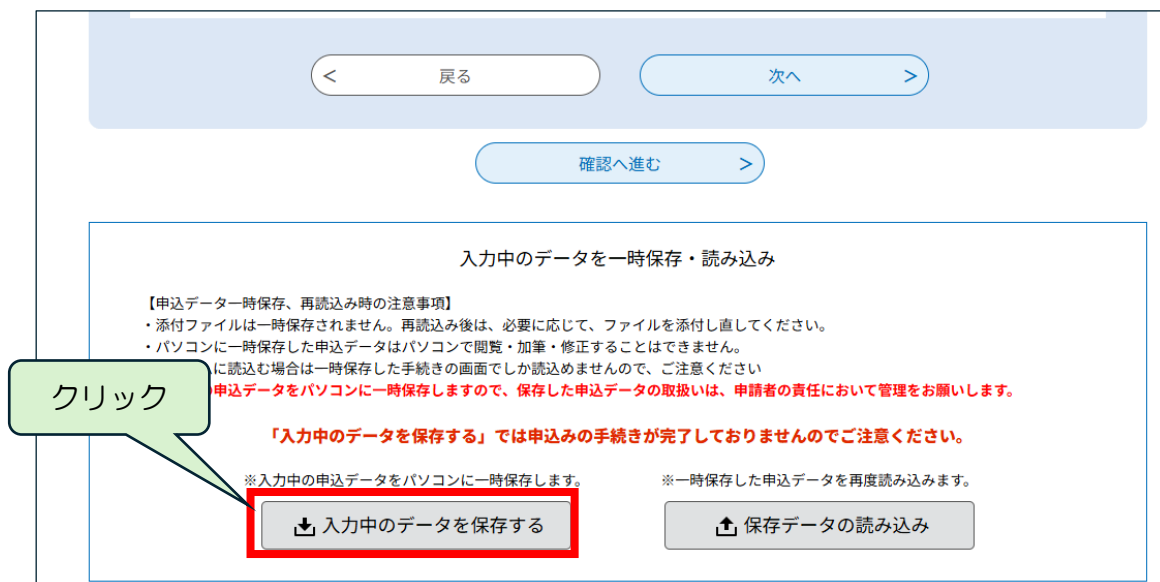
入力した申し込み内容の引き継ぎ方について

入力内容を一時保存することで、入力時間の短縮が可能です。

- ① 「基本情報」画面と「保護者2の情報」画面を入力します。

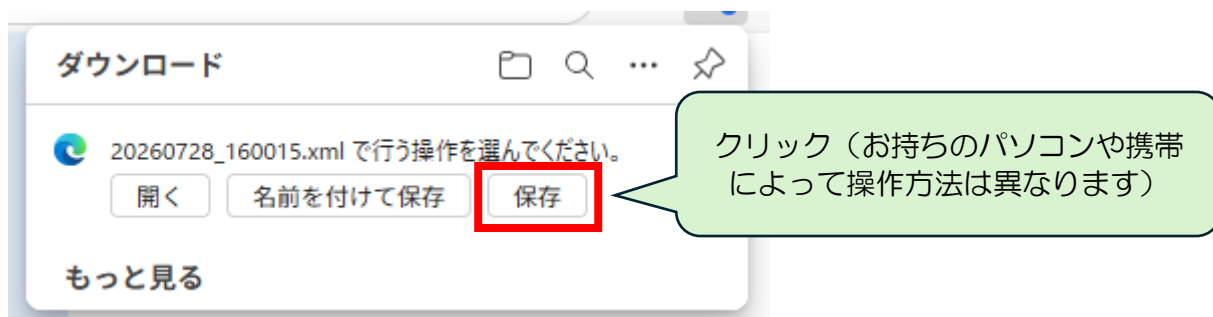


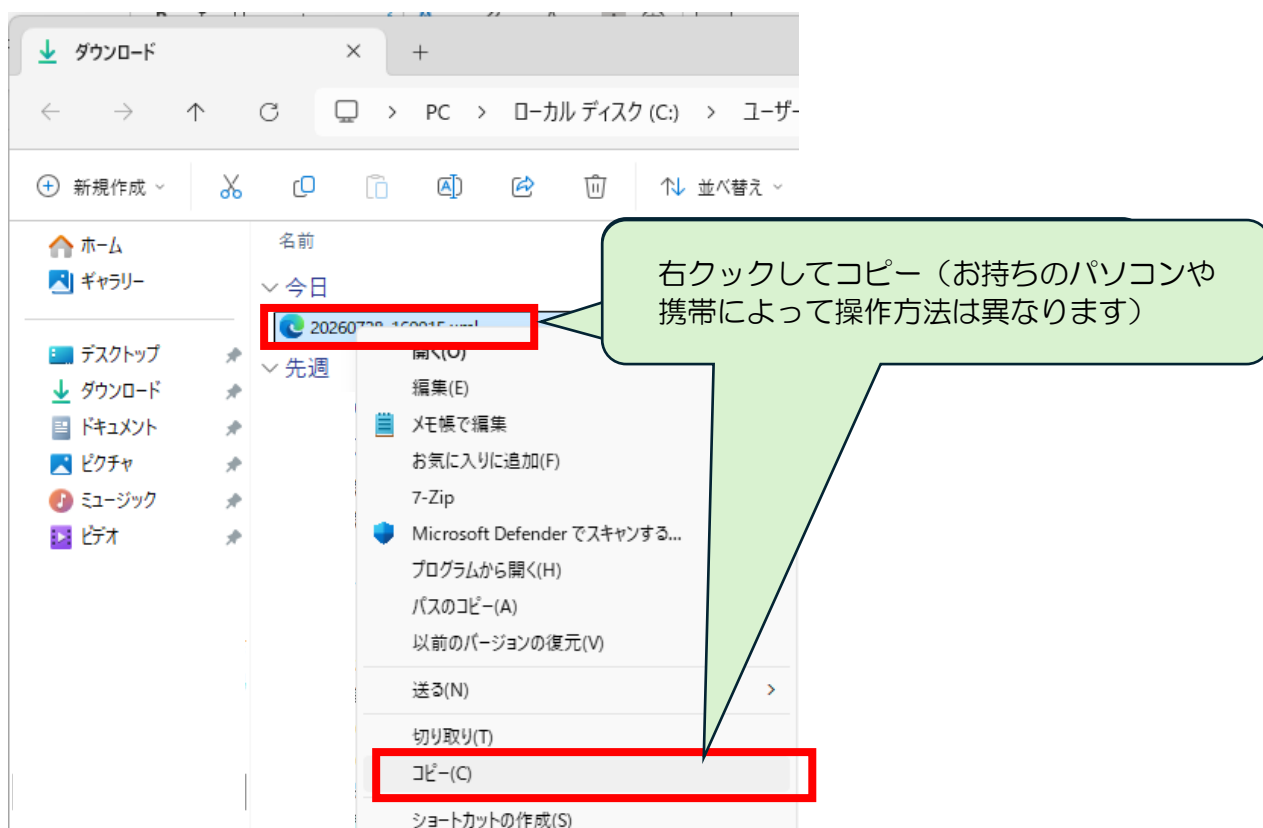
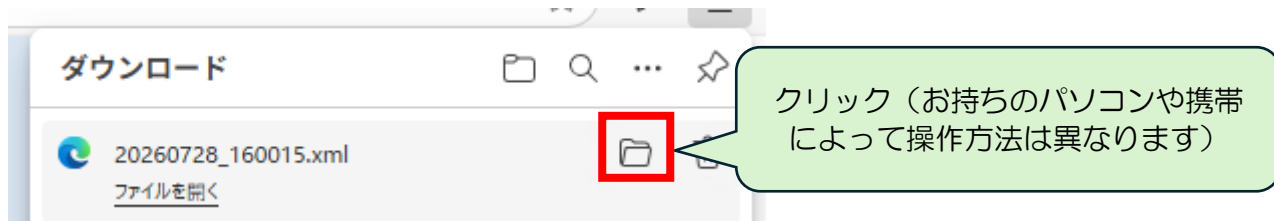
- ② 「保護者2の情報」画面最下部の「入力中のデータを保存する」をクリックします。



- ③ ダウンロードした内容を保存してください。

(保存の操作方法は、各端末（パソコンや携帯）によって異なります。下記は一例です。)





デスクトップなど、ふだん使用されるところに貼り付けすると、後で読み込む際に便利です。

④ 続きの入力・ファイル添付を行い、1人目の入所申し込みを完了します。

⑤ 2人目の入所申し込みを開始します。

「基本情報」画面最下部の「保存データの読み込み」をクリックします。

入力中のデータを一時保存・読み込み

【申込データ一時保存、再読み込み時の注意事項】

- ・添付ファイルは一時保存されません。再読み込み後は、必要に応じて、ファイルを添付し直してください。
- ・パソコンに一時保存した申込データはパソコンで閲覧・加筆・修正することはできません。
- ・システムに読み込む場合は一時保存した手続きの画面でしか読み込めませんので、ご注意ください
- ・入力中の申込データをパソコンに一時保存しますので、保存した申込データの取扱いは、申請者の責任において管理をお願いします。

「入力中のデータを保存する」では申込みの手続きが完了しておりませんのでご注意ください。

※入力中の申込データをパソコンに一時保存します。

※一時保存した申込データを再度読み込みます。

↓ 入力中のデータを保存する

↑ 保存データの読み込み

クリック

⑥ 「ファイルの選択」をクリックし、先ほど、デスクトップなどに保存したファイルを選択します。

ファイルを添付してください 必須

ファイルの選択

ファイルが選択されていません

入力へ戻る

確認へ進む

クリック
⇒表示されるウィンドウで、保存したファイルを選択します
(お持ちのパソコンや携帯によって操作方法は異なります)

⑦ 正しくファイルが選択されているかを確認し、「確認へ進む」をクリックします。

ファイルを添付してください 必須

ファイルの選択 20260728_160015.xml

入力へ戻る

確認へ進む

①正しくファイルが選択されているかを確認し、

②クリック

- ⑧「読み込む」をクリックします。

ファイル読み込み確認

認可保育施設（2号・3号）への入所・入園申込

ファイル	20260728_160015.xml
------	---------------------

< 読み込みへ戻る

読み込む >

- ⑨「入力へ戻る」をクリックします。

ファイル読み込み完了

認可保育施設（2号・3号）への入所・入園申込

ファイルを読み込みました。

< 入力へ戻る

クリック
（※字が薄いですが、気にせずクリックしてください）

- ⑩「基本情報」画面と「保護者2の情報」画面が入力されていることを確認し、「申請子ども情報」画面以降について、2人目の情報を入力し、申し込みを完了してください。